

Rybnik, 30.10.2024 r.

Zn. spr.: S.2110.1.2024

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – INFORMACJE OGÓLNE

- Usługa polegająca na wykonywaniu prac w zakresie codziennego, kompleksowego utrzymania czystości w budynkach administracyjnych Nadleśnictwa Rybnik w Rybniku przy ul. Kościuszki 36
- Szczegółowy wykaz prac związanych ze świadczeniem usług porządkowych stanowi załącznik nr 1.
- **Data rozpoczęcia: 01 grudnia 2024r.; data zakończenia: 30 listopada 2025r.**

### II. TRYB ZAMÓWIENIA

1. Zapytanie o cenę zgodnie z Regulaminem zamawiania usług, dostaw i robót budowlanych w Nadleśnictwie Rybnik
2. Przewidziany tryb postępowania nie stanowi trybu udzielenia zamówienia w rozumieniu przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320)

#### Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320),
- Zarządzenie nr 27/2021 Nadleśniczego Nadleśnictwa Rybnik z dnia 11 października 2021 r. w sprawie zasad zamawiania usług, dostaw i robót budowlanych w Nadleśnictwie Rybnik.

### III. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. W celu wzięcia udziału w postępowaniu należy złożyć ofertę cenową. Oferta powinna zawierać proponowaną wartość wykonywanej usługi za okres 12 miesięcy cenę netto, wysokość podatku VAT oraz cenę brutto, oraz informację dot. udzielenia ulgi na PFRON  
Przedmiotowe dokumenty, podpisane przez osoby do tego uprawnione, prosimy złożyć w biurze podawczym Nadleśnictwa Rybnik lub przesłać w formie elektronicznej, na adres: [rybnik@katowice.lasy.gov.pl](mailto:rybnik@katowice.lasy.gov.pl)
2. Termin składania ofert upływa w dniu **15.11.2024r.**

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z podpisania umowy na każdym etapie postępowania. O swojej decyzji Zamawiający poinformuje Wykonawców na piśmie.

**IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI DOSTAWY**

Termin **01 grudnia 2024r.** ; data zakończenia: **30 listopad 2025r.**

**V SPOSÓB ROZLICZENIA ZAMÓWIENIA**

1. Przelew 14 dni od daty wystawienia przez Dostawcę faktury (preferowana faktura elektroniczna).

**VI. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

1. Okres obowiązywania umowy: preferowany 1 rok od momentu zawarcia umowy

**VII. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. **Cena netto oferty** – (cena netto wyrażona w złotych polskich PLN, w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.).
2. W ofercie wykonawca winien wskazać czy jest uprawniony do udzielenia ulgi na PFRON.
3. Wszystkie osoby wykonujące zlecenie muszą być zatrudnione na umowę o pracę.

**VIII. INFORMACJE DODATKOWE**

W celu zapoznania się z miejscem świadczenia usług sprzątnięcia, Zamawiający na prośbę Wykonawcy, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu, umożliwi oględziny miejsca świadczenia objętych przedmiotowym zamówieniem.

Z poważaniem,  
Grzegorz Adamczyk  
Nadleśniczy

*/dokument podpisano elektronicznie/*